Abidjan, le 26 Juillet 2019

A

M TRAORE MEMORY

Mobiles : 04 22 34 45

Objet : FIN DE STAGE

Monsieur,

Je viens par cette lettre mettre fin à votre stage au sein de mon entreprise à compter de ce jour 26 Aout 2019.

En effet, depuis le 21 Janvier 2019 nous vous avons accueilli dans l’espoir de vous offrir un cadre approprié vous permettant de vous inspirer de nos services et contribuer à la mise en place d’une cellule de gestion de matériels de mon cabinet.

Je mentionne avec beaucoup de regret certaines de vos absences récurrentes sans préavis et la négligence dans l’accomplissement des tâches à vous confier.

Or, notre objectif principal est de vous inculquer des valeurs de loyauté, de perfection et d’endurance qui caractérisent à mon sens le bon travailleur.

En tout état de cause, j’ai du mal à accepter toute forme de négligence dans l’accomplissement d’une opération programmée que vous avez acceptée d’accomplir.

Je regrette de ne pas avoir eu suffisamment les moyens financiers et le temps matériel afin de vous soutenir comme il se devait.

Je vous prie tout simplement de retenir, que j’ai rêvé contribuer à votre perfectionnement professionnel en vous léguant une partie de mes expériences.

Après huit mois de présence émaillée de retards et d’absences pour des raisons qui vous sont propres, je reconnais que vous avez aussi contribué au fonctionnement de mon cabinet pendant ces huit mois.

Je me vois donc dans l’obligation de vous attribuer une attestation de stage. J’attends donc une copie de votre rapport de stage à fin de m’acquitter.

Je vous informe par conséquent que vous ne serez plus autorisé à avoir accès à nos bureaux ni à nos matériels.

Je reste à votre disposition et vous souhaite bon vent.

M BAGAYOGO AMADOU

Le Gérant